



«Утверждаю»
Заместитель
Председателя Правления
Б.Алланиязов
«09» Февраль 2024 года.

Техническое задание

на оказание консальтинговых услуг по подготовке к сертифицированному аудиту системы менеджмента противодействию коррупции АКБ «Микрокредитбанк» в соответствии требованиями международного стандарта ISO 37001:2016.

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Основание для проведения оценки | На основании рапорта руководства банка №-166 от 15-января 2024-года |
| 2. | Наименование объекта | АКБ «Микрокредитбанк» |
| 3. | Наименование организации проекта | Отбор наилучшего предложения |
| 4. | Наименование услуг | Оказание консальтинговых услуг по подготовке к сертифицированному аудиту систему менеджмента противодействию коррупции АКБ «Микрокредитбанк» в соответствии требованиями международного стандарта ISO 37001:2016 |
| 5. | Стадия работ | Проведение ознакомления с существующей СМПК; Разработка документации, определяющая выполнение требований СМПК ISO 37001; Актуализация существующей документации в соответствии с стандартом ISO 37001; Внедрение требований разработанной и актуализированной документации (оценка рисков и возможностей в области по противодействию коррупции); Подготовка к проведению внутреннего аудита СМПК; Проведение внутреннего аудита СМПК; Осуществление сбора данных для проведения анализа системы; Проведение мониторинга анализа СМПК Банка; Консультационная поддержка при проведении сертификационного аудита; Разработка карту рисков СМПК в системе Банка. |
| 6. | Место выполнения работ и оказания услуг с указанием конкретного адреса | Узбекистан, г. Ташкент, Чиланзарский район, ул. Лутфий, дом 14. |
| 7. | Цели использования выполняемых работ и оказываемых услуг | Целью использования стандарта ISO 37001:2016 и сертификации по нему позволяют эффективно борются с двумя типами коррупции: ▪ Взятничеством в отношении предприятия, ее сотрудников либо партнеров по бизнесу для получения выгоды третьими лицами; ▪ Взятничеством в отношении предприятия, её сотрудников либо партнеров по бизнесу для получения выгоды самим предприятием. |

| | | |
|-----|--|---|
| 8. | Основные требования и описание объема работ | <p>Предоставить конкурсное предложение, а также:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Опыт работы по международным стандартам ISO более 5 лет; 2. Подтверждение и обоснование независимости Участника от Заказчика; 3. Копию сертификатов квалификации консультантов проекта по международному стандарту ISO 37001:2016 (приложить действующие сертификаты); 4. Наличие в команде консультантов (аудиторов) сертифицированных в IRCA; 5. Перечень банков получившие сертификат ISO 37001:2016 в результате Вашей консультации (копия документа, АКТ). 6. Подтверждение информации: <ol style="list-style-type: none"> а) о предлагаемом составе рабочей Группы по проекту; б) об их роли и обязанностях в выполнении задания; в) о соответствующем опыте, включая опыт проведения оценки аналогичных клиентов и международный опыт; г) сроки и график работ по оценке; |
| 9. | Источник финансирования | Собственные средства. |
| 10. | Требования по объему гарантий качества услуг | <ol style="list-style-type: none"> 1) Результаты оказания услуг в полном объеме должны соответствовать требованиям, предъявляемым к их объему и качеству в соответствии с договором оказания услуг. 2) Практическое содействие оформление сертификата со стороны консультанта, до положительного решения вопроса. |
| 11. | Сроки предоставления услуг | 30 дней |
| 12. | Конфиденциальность | Консультант должен соблюдать конфиденциальность информации, приобретенной им в ходе работы и не должен раскрывать подобную информацию третьей стороне. |
| 13. | Формат и язык отчетности и способы передачи информации | Отчеты по оказанным услугам составляются на русском, узбекском и английском языках и предоставляются Заказчику в бумажном виде по 3 оригинальных экземпляра, а также в виде электронном варианте (pdf, doc, xls и др.) на электронном носителе. Допускается передача информации электронным способом. |
| 14. | Требования, порядок приема-сдачи результатов услуг | Исполнитель, на основе проведенного аудита, в сроки согласованные в договоре, предоставляет Заказчику результат услуг в виде аудиторского отчёта с заключением, также письмо руководству. Объем фактически оказанных услуг на основе договора подтверждается соответствующим актом выполненных работ, который подписывается обеими сторонами. |
| 15. | Иные требования к услугам и условиям их оказания по усмотрению государственного заказчика. | Все сообщения передаются друг другу способами обеспечивающими фиксирование факта передачи сообщения, таким как: передача представителю лично под роспись; пересылка отправления с описью вложения через курьерскую службу или государственную почтовую службу по адресу, указанному в соглашении; передача сообщений по электронной почте указанной в соглашении. |

Директор департамента
антикоррупционного контроля


А.Тошпулатов